POLSKI INSTYTUT KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

| SZKOLENIA, KURSY I WYDARZENIA BRANŻOWE POLSKIEGO INSTYTUTU KONTROLI WEWNĘTRZNEJ | oferta STYCZEŃ - CZERWIEC 2026 r. |
|---|---|

## Szkolenia

| Lp. | Tytuł szkolenia | I kwartał | | | II kwartał | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | Analiza finansowa przedsiębiorstwa | | | | v | | |
| 2 | Analiza ryzyka w audycie i kontroli - 12 pkt CPE (NASBA) | | v | | | | |
| 3 | Analiza ryzyka w obszarze cyberbezpieczeństwa | | | | | v | |
| 4 | Audyt efektywności procesów | | | | v | | |
| 5 | Audyt i kontrola poprawności wypełniania obowiązków podatkowych | | | | v | | |
| 6 | Audyt inwestycji i remontów | | | v | | | |
| 7 | Audyt ochrony danych osobowych w organizacji | | | | v | | |
| 8 | Audyt podatności na zagrożenia przestępczością gospodarczą | | v | | | | |
| 9 | Audyt systemów bezpieczeństwa informacji | | | | v | | |
| 10 | Audyt/kontrola zamówień publicznych z uwzględnieniem przepisów nowego Prawa zamówień publicznych | | | | v | | |
| 11 | Ciągłość działalności jednostki sektora finansów publicznych | | v | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Dobór próby w audycie i kontroli | | | | v | | |
| 13 | Dowody w postępowaniach kontrolnych i ich waloryzacja procesowa | | v | | | | |
| 14 | Jak sporządzać dokumenty z postępowania kontrolnego - aspekty praktyczne pisania protokołu kontroli | | | v | | | |
| 15 | Kontrola zarządcza i zarządzanie ryzykiem | | | v | | | |
| 16 | Korupcja jako zagrożenie zewnętrzne i wewnętrzne | | | v | | | |
| 17 | Mapowanie procesów w kontroli i audycie | | | v | | | |
| 18 | Metodyka przeprowadzania kontroli od A do Z - 12 pkt CPE (NASBA) | | | v | | | |
| 19 | Mierniki oceny systemu kontroli zarządczej w Polsce | | | v | | | |
| 20 | Monitorowanie kontroli zarządczej w praktyce | | | v | | | |
| 21 | Nadzwyczajne tryby wzruszenia decyzji administracyjnej | | | v | | | |
| 22 | Oszustwa księgowe i rachunkowość kreatywna a kontrola finansowa - 12 pkt CPE (NASBA) | | | | | v | |
| 23 | Procesy kontrolne w organizacji - 12 pkt CPE (NASBA) | | | v | | | |
| 24 | Przesłuchanie kontrolerów przez organy ścigania - Warsztaty praktyczne | | | v | | | |
| 25 | Przestępstwa gospodarcze na szkodę instytucji/firmy | | | v | | | |
| 26 | Strategia zarządzania ryzykiem w procesie zamówień publicznych - 12 pkt CPE (NASBA) | v | | | | | |
| 27 | Taktyka i techniki prowadzenia wywiadów i przesłuchań z wykorzystaniem metody FBI dla początkujących | | | | v | | |
| 28 | Taktyka i techniki prowadzenia wywiadów i przesłuchań z wykorzystaniem metody FBI dla zaawansowanych | | | | | v | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **29** | **Ujawnianie fałszerstw dokumentów** | | | | v | | |
| **30** | **Umiejętności interpersonalne w audycie i kontroli** | | | | v | | |
| **31** | **Ustalenia stanu faktycznego w kontroli i audycie, kryteria ich oceny – warsztaty** | | v | | | | |
| **32** | **Wdrożenie i utrzymanie efektywnego systemu Compliance w organizacji** | | | | | | v |
| **33** | **Wdrożenie modelu COSO** | | | | v | | |
| **34** | **Zarządzanie emocjami i praca z trudnymi klientami - kompetencje niezbędne w pracy audytora wewnętrznego i pracownika kontroli** | | | v | | | |
| **35** | **Zarządzanie ryzykiem - 12 pkt CPE (NASBA)** | | v | | | | |
| **36** | **Zarządzanie ryzykiem sankcyjnym – nowe ryzyka, role i obowiązki w organizacji** | | | v | | | |
| **37** | **Zarządzanie ryzykiem wg. metodyki określonej przez Ministra Finansów. SZKOLENIE i WARSZTATY.** | | | | v | | |
| **38** | **Zarządzanie ryzykiem wg metodyki określonej w Standardach kontroli zarządczej opublikowanych przez Ministra Finansów** | | | v | | | |
| **39** | **Zarządzanie ryzykiem zgodnie z normą PN-ISO 31000:2018 Zarządzanie ryzykiem. Wytyczne** | | | v | | | |
| **40** | **Zarządzanie ryzykiem. Warsztaty** | | | | | v | |

## Szkolenia e-learningowe

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Kryteria oceny ustaleń audytu wewnętrznego** | szkolenie e-learning |
| **2** | **Ochrona danych osobowych (wg RODO) dla osób upoważnionych do ich przetwarzania** | szkolenie e-learning |
| **3** | **Szkolenie okresowe BHP dla pracowników administracyjno-biurowych** | szkolenie e-learning |

| Kursy modułowe | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lp. | Tytuł kursu | I kwartał | | | II kwartał | | |
| | | I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | Audyt systemów informatycznych | | | | | | |
| 2 | Audyt śledczy w procesie kontroli | | | v | | | |
| 3 | Audyt wewnętrzny - od teorii do praktyki | | | | v | | |
| 4 | Audytor AML/CFT | | | v | | | |
| 5 | Biegły ds. identyfikacji, wykrywania i zapobiegania przestępstwom gospodarczym i korupcji | | | v | | | |
| 6 | Compliance - tworzenie i doskonalenie systemu zarządzania zgodnością | | | v | | | |
| 7 | Kontrola wewnętrzna - od teorii do praktyki | | | v | | | |
| 8 | Koordynator bezpieczeństwa infrastruktury krytycznej | | | | | | v |
| 9 | Koordynator kontroli zarządczej w administracji publicznej | | | v | v | | |
| 10 | Specjalista do spraw zarządzania systemem zgłaszania naruszeń (Whistleblowing System Management Officer) | | v | | | | |
| 11 | Specjalista zgodności wdrożenia AI w organizacji | | | | | v | |
| 12 | Zawód Inspektora Ochrony Danych | | | | v | v | |

Powyższy Harmonogram ma charakter orientacyjny. Wskazane terminy mogą ulec zmianie. Wymienione szkolenia i kursy będą miały formę stacjonarną/on-line w zależności od liczby osób zainteresowanych, chyba że zaznaczono inaczej. Akualne informacje i terminy będą zamieszczone na stronie internetowej danego szkolenia. Wykaz najbliższych szkoleń otwartych znajduje się tutaj: https://www.pikw.pl/szkolenia-on-line,art_521.html

| Ważne wydarzenia konferencyjne w 2026 r. | |
|---|---|
| 16 KRAJOWA KONFERENCJA KONTROLI ZARZĄDCZEJ | **23-24 kwietnia 2026 r., ONLINE** |
| 25 KONGRES<br>Międzynarodowy Kongres Kontroli Wewnętrznej,<br>Audytu Wewnętrznego, Antykorupcji i Zwalczania Oszustw | **24-25 września 2026 r., KRAKÓW** |